

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ д/с «Березка» п.Борок

протокол от «29» августа 2022 г. № 1
Председатель общего собрания
(подпись) _____ фамилия _____

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 29.08.2022 г №60
МБДОУ д/с «Березка» п.Борок
Заведующим _____ Е.В.Попкова

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении компенсационных, стимулирующих выплат работникам
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Березка» п. Борок

2. Общие положения.

Настоящее Положение разработано на основе «Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Березка» п.Борок», утвержденное приказом №59 от 29.08.2022 г.

Настоящим Положением определяется перечень, порядок и условия установления работникам учреждения следующих выплат:

1. Выплаты компенсационного характера:

- доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты по районному коэффициенту;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- выплата за дополнительные работы, не входящие в должностные обязанности.

2. Выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за стаж работы;
- премиальные выплаты по итогам работы
- иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда.

2. Выплаты компенсационного характера

2.1. Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

№ п/п	Должность	Фактор, обуславливающий получение выплаты	% доплат к должностному окладу	Условия выплат
1.	Повар	Специальная оценка условий труда по вредным (опасным) факторам; класс 3.1.	8 %	ежемесячно
2.	Воспитатель	Специальная оценка условий труда по вредным (опасным) факторам; класс 3.1.	8%	ежемесячно

2.	Помощник воспитателя	Специальная оценка условий труда по вредным (опасным) факторам; класс 3.1.	8%	ежемесячно
----	----------------------	--	----	------------

2.2.Выплата по районному коэффициенту устанавливается ежемесячно в размере - 15% от начисленной заработной платы.

2.3.Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

2.3.1.За совмещение должностей, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника - размер и форма (в процентах или в абсолютном значении) доплаты устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (количество часов).

2.4.2.Каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 6.00) оплачивается в повышенном размере - 35% часовой ставки, рассчитанной из оклада работника.

2.5.Выплаты компенсационного характера не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

2.6.В учреждении устанавливается выплата за дополнительные работы, не входящие в должностные обязанности:

В учреждении устанавливается выплата за дополнительные работы, не входящие в должностные обязанности:

- за оформление официального сайта учреждения и своевременное обновление информации на нем и за работу в электронном детском саду - 25% от должностного оклада;
- за работу в госпаблике в сети «Интернет» - 15%;
- за организацию и ведения работы: уполномоченного по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности - 15% от должностного оклада;
- за написание ежедневного меню на основании десяти дневного - 50% от должностного оклада;
- за изготовление пособий (обшивание кукол, изготовление костюмов) - 15% от должностного оклада;
- за активное участие в проводимых мероприятиях учреждения - 10% от должностного оклада.
- за подвоз дошкольников в ДООУ – 20% от должностного оклада.

3.Выплаты стимулирующего характера.

Стимулирующие выплаты работникам учреждения вводятся в целях заинтересованности в улучшении результатов труда работниками учреждения.

3.1.Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Конкретные критерии оценки эффективности труда, периодичность и порядок установления надбавки за интенсивность, и высокие результаты работы определяются настоящим положением. (Приложения № 1,2,3)

Для назначения стимулирующих выплат в учреждении создается комиссия, которая ежегодно перед проведением тарификации, в соответствии с приказом руководителя, осуществляет деятельность по оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников учреждения, анализирует представленные материалы самоанализа, проводит собеседование, осуществляет экспертную оценку.

Результаты экспертизы оформляются протоколом, который служит основанием установления размера стимулирующих выплат.

Размер причитающихся стимулирующих выплат работникам учреждения определяется исходя из количества набранных баллов.

Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат и размере выплачиваемой премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Работникам учреждения устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы в следующих размерах:

Педагогическим работникам, набравшим:

- 0 – 15 баллов – 10 %
- 16 – 27 баллов – 20 %
- 28 – 37 баллов – 30 %
- 38 – 47 баллов – 40 %
- 48 - 59 баллов – 50%

Музыкальному работнику, набравшему:

- 0 – 10 баллов – 10 %
- 11 – 20 баллов – 20 %
- 21 – 30 баллов – 30 %
- 31 – 38 баллов – 40 %
- 39 - 46 баллов – 50%

Вновь поступившим на работу педагогическим работникам устанавливается надбавка за интенсивность и высокие результаты в размере – 20%

Обслуживающему персоналу, набравшему:

- 0 – 3 баллов – 5 %
- 6 – 9 баллов – 10 %
- 12 баллов – 15%

3.2. Надбавка за стаж работы.

Воспитателям и помощникам воспитателей, устанавливается надбавка к должностному окладу за стаж работы на указанных должностях в следующих размерах:

воспитателям:

- от 1 года до 5 лет - 20 процентов;
- от 5 лет и выше - 30 процентов;

помощникам воспитателей:

- от 3 до 5 лет - 10 процентов;
- от 5 до 10 лет - 15 процентов;
- от 10 до 15 лет - 20 процентов;
- от 15 лет и выше - 30 процентов.

При определении стажа работы на должности помощника воспитателя учитывается стаж работы на должностях воспитателя и помощника воспитателя.

Изменение размера надбавки за стаж работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки.

3.3. Премияльные выплаты за месяц, квартал, год.

Премии устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения по итогам определённого периода (месяц, квартал, год) в процентном отношении или в абсолютном значении в пределах бюджетных ассигнований.

Показатели и размеры премиальных выплат за месяц, квартал, год

Должность	Показатели выплат	Размер выплат	Условия выплат
Педагогические работники	1. За регулярность обновления предметно-развивающей среды.	До 15000 руб.	По приказу
	2. За использование и применение новых технологий и собственных	До 15000 руб.	

	наработок в воспитательно - образовательном процессе 3.За организацию и проведение мероприятий, обеспечивающие взаимодействие с родителями воспитанников. 4.За участие в ремонтных работах и подготовке учреждения к новому учебному году.	До 15000 руб. До 6000 руб.	По приказу
Помощники воспитателя	1.За участие в общественной деятельности учреждения 2.За участие в ремонтных работах и подготовке учреждения к новому учебному году	До 8000руб. До 5000руб.	
Заведующий хозяйством	1.За участие в общественной деятельности учреждения 2.За участие в ремонтных работах и подготовке учреждения к новому учебному году 3.За исполнение роли в театрализованном праздничном мероприятии	До 6000руб. До 15000руб. До 1500 руб.	
Повар, дворник, сторож, подсобный рабочий, рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию здания, уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья	1.За участие в общественной деятельности учреждения 2.За участие в ремонтных работах и подготовке учреждения к новому учебному году 3.За исполнение роли в театрализованном праздничном мероприятии	До 6000руб. До 6000 руб. До 5000 руб.	

3.3.2. Показатели и размеры единовременных премиальных выплат:

Должность	Причина выплат	Размер выплат	Условия выплат
Все работники учреждения	1.При награждении государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;	До 3000 руб.	По приказу
Все работники учреждения	1.К государственным праздникам Российской Федерации и Удмуртской Республики; 2.К профессиональным праздникам;	До 3500руб.	По приказу
Все работники учреждения	1.При награждении государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики; 2.При присвоении почётных званий Российской Федерации и Удмуртской Республики; 3.При объявлении благодарности Президента Удмуртской Республики,	В размере до должностного оклада	По приказу

	награждения Почётной грамотой Государственного Совета Удмуртской Республики, Почётной грамотой Правительства Удмуртской Республики; 4. При награждении ведомственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики; 5. К государственным праздникам Российской Федерации и Удмуртской Республики; 6. К профессиональным праздникам; в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения); 7. При увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости.		
--	--	--	--

4. Иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда.

Должность	Название выплаты	Размер выплаты (% к должностному окладу)	Периодичность выплаты
Педагогические работники	Надбавка за квалификационную категорию	За первую квалификационную категорию-10% За высшую квалификационную категорию- 20 %	ежемесячно
Педагогические работники	За почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный»	15% от должностного оклада	ежемесячно
Педагогические работники	Выплата за ведомственные награды, знаки отличия, звания	15 % от должностного оклада	ежемесячно

5. Заключительные положения.

5.1. Компенсационные или стимулирующие выплаты, установленные работнику на учебный год при тарификации, могут быть отменены или уменьшены в связи:

- невыполнением либо снятием возложенных на работника дополнительных обязанностей, а также с ухудшением качества этой работы, подтверждённого документально в установленном порядке;
- с окончанием срока действия условий выплаты.
- Отказ сотрудника от выполнения возложенных на работника дополнительных обязанностей.

5.2. Компенсационного или стимулирующие выплаты снимаются (изменяются) приказом руководителя образовательного учреждения.